

« УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧОУ СОШ

«Частная Школа Шостаковичей»

Костюк Е.В.

Приказ № 12/08 от 21.08 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
частного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы
«Частная Школа Шостаковичей»

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение (далее – МО) – это структурное подразделение школы, осуществляющее образовательную и научно-методическую работу по одному или нескольким родственным предметам и обеспечивающее управление данной деятельностью.

1.2. МО объединяет не менее трех учителей одного или нескольких родственных учебных предметов.

1.3. МО осуществляет свою деятельность в соответствии с решениями педагогического совета, организует свою работу в соответствии с Уставом школы и настоящим положением.

1.4. Руководитель МО назначается на должность и освобождается от нее директором школы из числа наиболее компетентных педагогов, имеющих управленческие и исследовательские качества.

1.5. Руководителю МО непосредственно подчиняются учителя-предметники, которые входят в состав МО.

1.6. Работа МО рассматривается на заседаниях объединения и согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, осуществляется в соответствии с планом работы, который составляется на учебный год и утверждается директором школы.

2. Основные цели работы МО:

2.1. Способствовать обеспечению качества образования учащихся по учебным предметам МО.

2.2. Обеспечить тактическую реализацию стратегии научно-методической работы школы, направленной:

- ✓ на научно-методическое содействие инновационному развитию образовательного процесса в школе;
- ✓ совершенствование программно-методического сопровождения реализации образовательной программы школы;
- ✓ повышение профессиональной компетентности педагогов, необходимой для обеспечения качества образовательного процесса.

2.3. Обеспечить управление образовательной и научно-методической деятельностью педагогов МО.

2.4. Содействовать совершенствованию профессиональной компетентности преподавателей, необходимой для обеспечения качества образовательного процесса.

3. Функции МО:

3.1. Обеспечение планирования, организации, контроля и анализа образовательного процесса по учебным предметам МО.

3.2. Выявление затруднений и успехов в профессиональной деятельности педагогов МО.

3.3. Диагностика потребностей педагогов МО в научно-методическом обеспечении образовательного процесса.

3.4. Изучение, анализ и обобщение инновационной педагогической деятельности педагогов МО.

3.5. Содействие повышению квалификации и профессиональной переподготовки педагогов МО, необходимых для обеспечения качества образовательного процесса.

3.6. Проведение экспертизы рабочих программ по предмету.

3.7. Формирование фонда оценочных средств по предмету.

3.8. Участие в разработке системы показателей, единых критериев оценивания, характеризующих состояние и динамику развития школы.

4. Обязанности руководителя МО:

4.1. Обеспечивает разработку плана работы МО на текущий учебный год с учетом планов школы.

4.2. Обеспечивает сбор и анализ информации о качестве результатов и процесса образования учащихся по предметам МО в рамках внутреннего мониторинга знаний обучающихся.

4.3. Обеспечивает совершенствование профессиональной компетентности педагогов МО.

4.4. Обеспечивает оценку профессионального уровня педагогов МО при присвоении соответствующей квалификационной категории.

4.5. Способствует организации совместной работы с другими МО, образовательными организациями.

4.6. По завершении учебного года представляет на заседании педагогического совета школы аналитический отчет о выполнении плана работы МО.

5. Организация работы МО:

5.1. Заседания МО проводятся в сроки, установленные собственным планом работы, но не реже одного раза в триместр. Заседания МО проходят в открытом режиме.

5.2. Работа МО регламентируется следующими документами:

- настоящее положение о МО;
- план работы МО на текущий учебный год;
- протоколы заседаний МО;
- аналитические материалы деятельности МО за учебный год; информационно-аналитические материалы по качеству преподавания, качеству знаний и умений (компетентностей) учащихся по предметам МО;
- научно-методические разработки членов МО;
- действующая учебно-методическая, нормативная и другая документация по предметам МО.

5.3. МО создается и ликвидируется по решению педагогического совета.

5.4. Утверждение и изменение данного положения осуществляется педагогическим советом и фиксируется приказом директора гимназии.